

DAS KARRIERENETZWERK FÜR MEDICAL & HEALTH CARE

Sachbearbeiter (m/w/d) zentrales Facility Management

We care for your medcareer.

Als Spezialisten mit eigener Erfahrung im Gesundheitswesen verbinden wir Menschen mit passenden Arbeitgebern. Wir begleiten Mitarbeiter in Verwaltung, Betrieb und Technik in Einrichtungen des Gesundheitswesens auf ihrem individuellen Karriereweg. Sie sorgen vor Ort dafür, dass alles reibungslos läuft. Und wir kümmern uns darum, dass Ihre Jobsuche optimal läuft. So finden wir, was Sie suchen. Basierend auf langjährigen Beziehungen in einem bundesweiten Karrierenetzwerk. Mit großer persönlicher Nähe und der Stärke eines seit mehr als 30 Jahren erfolgreichen Personaldienstleisters.

Chosen with care.

Im Auftrag eines renommierten Pflegeheimbetreibers mit Zentralsitz in Hamburg suchen wir Sie als Sachbearbeiter (m/w/d) des zentralen Facility Management zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

IHRE AUFGABEN:

- ❖ Verwaltung und Organisation der infrastrukturellen und technischen Belange der Pflegeeinrichtungen des Unternehmens
- ❖ Überwachung und Koordination von Instandhaltungs-, Wartungs- und Reparaturarbeiten
- ❖ Sicherstellung eines reibungslosen Betriebs aller technischen Anlagen und Einrichtungen
- ❖ Budgetplanung und -kontrolle für Facility-Management-Projekte
- ❖ Ansprechpartner für externe Dienstleister und Lieferanten im Bereich Facility Management
- ❖ Mitwirkung bei der Optimierung von Prozessen und Abläufen im Facility Management
- ❖ Dokumentation und Reporting von Facility-Management-Aktivitäten

IHR PROFIL:

- ❖ Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung im Facility Management oder vergleichbare Qualifikation
- ❖ Mehrjährige Berufserfahrung im Facility Management, idealerweise in der Pflegebranche oder einem vergleichbaren Umfeld
- ❖ Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Gebäudetechnik, Haustechnik und Gebäudemanagement
- ❖ Sicherer Umgang mit MS Office und gängigen Facility-Management-Softwarelösungen
- ❖ Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- ❖ Strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ❖ Belastbarkeit und Flexibilität sowie die Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen

IHRE VORTEILE:

Die Direktvermittlung durch medcareer überzeugt.

Denn Sie müssen sich weniger um Suche, Auswahl und Administratives kümmern, aber bekommen dafür mehr.

- ❖ **Mehr Qualität:** Durch Vorauswahl und Abgleich der Anforderungen sparen wir Ihnen die Mühe unpassender Bewerbungen. Ihre Vorstellungen werden festgehalten und mit den Soll-Anforderungen des Kunden abgeglichen.
- ❖ **Mehr Möglichkeiten:** Großes bundesweites Karrierenetzwerk und Zugang zu nicht öffentlich ausgeschriebenen Stellenangeboten.
- ❖ **Mehr Beratung:** Mit Hintergrundwissen zum Arbeitgeber, Zusatzleistungen und persönlichen Entwicklungschancen helfen wir Ihnen, fundierte Entscheidungen zu treffen.
- ❖ **Mehr Sicherheit:** Denn vertraulicher Umgang mit Ihren Informationen und Daten steht für uns an erster Stelle.
- ❖ **Mehr Unterstützung:** Ein unkompliziertes Bewerbungsverfahren führt schnell zum Erfolg, wir sorgen für reibungslose Kommunikation und begleiten Ihre Verhandlungen mit dem neuen Arbeitgeber.
- ❖ **Mehr Schlagkraft:** Wir haben die Ressourcen und Erfahrungen, den Bewerbungs- und Einstellungsprozess zu beschleunigen- und Sie schneller in den Job zu bringen.
- ❖ **Mehr Gehaltstransparenz:** Individuelle Fähigkeiten und eine überzeugende Ausstrahlung sind die Basis für persönliche Verhandlung von Gehalt und Konditionen, bei der wir Sie zielführend unterstützen. Angegebene Gehälter dienen lediglich der Orientierung.

DAS KÖNNTE IHR NEUER JOB SEIN?

Dann lassen Sie uns sprechen oder senden Sie uns gleich Ihre vollständigen Unterlagen an aurich@medcareer.de.

Mein Name ist Sabrina Teske und ich berate Sie gerne persönlich zu dieser Position oder alternativen Stellenangeboten in unserem Karrierenetz.

Sie erreichen mich telefonisch unter 04941-60429-17 oder per Mail an aurich@medcareer.de.

WIR SIND GERNE FÜR SIE DA:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Sabrina Teske

☎ +49 4941 60429-17

✉ Aurich@medcareer.de