

DAS KARRIERENETZWERK FÜR MEDICAL & HEALTH CARE

IT Administrator (m/w/d) für ein mittelständiges Pflegeunternehmen

We care for your medcareer.

Als Spezialisten mit eigener Erfahrung im Gesundheitswesen verbinden wir Menschen mit passenden Arbeitgebern. Wir begleiten Mitarbeiter in Verwaltung, Betrieb und Technik in Einrichtungen des Gesundheitswesens auf ihrem individuellen Karriereweg. Sie sorgen vor Ort dafür, dass alles reibungslos läuft. Und wir kümmern uns darum, dass Ihre Jobsuche optimal läuft. So finden wir, was Sie suchen. Basierend auf langjährigen Beziehungen in einem bundesweiten Karrierenetzwerk. Mit großer persönlicher Nähe und der Stärke eines seit mehr als 30 Jahren erfolgreichen Personaldienstleisters.

Chosen with care.

Im Auftrag eines Pflegeunternehmens im Raum Berlin suchen wir Sie als IT Administrator (m/w/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

IHRE AUFGABEN:

- ✦ Kontinuierliche Steuerung und Überwachung externer IT-Dienstleister und Service Provider
- ✦ Beratung, Design, Implementierung und Weiterentwicklung von Cloud-basierten und Modern Workplace-Lösungen
- ✦ Weiterentwicklung und Überwachung interner IT-Strukturen
- ✦ Technische Unterstützung in den Bereichen IT-Sicherheit und Datenschutz
- ✦ Vor-Ort-Unterstützung bei der Evaluation von Infrastruktur-Projekten
- ✦ Betreuung und Ausbau von Private- und Public-Cloudumgebungen, einschließlich Microsoft 365/Sharepoint

IHR PROFIL:

- ✦ Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbare Qualifikation
- ✦ Fundierte Kenntnisse und Erfahrung in der Administration von IT-Systemen, idealerweise in einem ähnlichen Umfeld im Gesundheitswesen
- ✦ Gute Kenntnisse im Bereich Cloud Computing, Microsoft 365 und Sharepoint
- ✦ Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- ✦ Kommunikationsstärke und Serviceorientierung
- ✦ Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

IHRE VORTEILE:

Die Direktvermittlung durch medcareer überzeugt.

Denn Sie müssen sich weniger um Suche, Auswahl und Administratives kümmern, aber bekommen dafür mehr.

- ✦ **Mehr Qualität:** Durch Vorauswahl und Abgleich der Anforderungen sparen wir Ihnen die Mühe unpassender Bewerbungen. Ihre Vorstellungen werden festgehalten und mit den Soll-Anforderungen des Kunden abgeglichen.
- ✦ **Mehr Möglichkeiten:** Großes bundesweites Karrierenetzwerk und Zugang zu nicht öffentlich ausgeschriebenen Stellenangeboten.
- ✦ **Mehr Beratung:** Mit Hintergrundwissen zum Arbeitgeber, Zusatzleistungen und persönlichen Entwicklungschancen helfen wir Ihnen, fundierte Entscheidungen zu treffen.
- ✦ **Mehr Sicherheit:** Denn vertraulicher Umgang mit Ihren Informationen und Daten steht für uns an erster Stelle.
- ✦ **Mehr Unterstützung:** Ein unkompliziertes Bewerbungsverfahren führt schnell zum Erfolg, wir sorgen für reibungslose Kommunikation und begleiten Ihre Verhandlungen mit dem neuen Arbeitgeber.
- ✦ **Mehr Schlagkraft:** Wir haben die Ressourcen und Erfahrungen, den Bewerbungs- und Einstellungsprozess zu beschleunigen- und Sie schneller in den Job zu bringen.
- ✦ **Mehr Gehaltstransparenz:** Individuelle Fähigkeiten und eine überzeugende Ausstrahlung sind die Basis für persönliche Verhandlung von Gehalt und Konditionen, bei der wir Sie zielführend unterstützen. Angegebene Gehälter dienen lediglich der Orientierung.

DAS KÖNNTE IHR NEUER JOB SEIN?

Dann lassen Sie uns sprechen oder senden Sie uns gleich Ihre vollständigen Unterlagen an aurich@medcareer.de.

Mein Name ist Sabrina Teske und ich berate Sie gerne persönlich zu dieser Position oder alternativen Stellenangeboten in unserem Karrierenetz.

Sie erreichen mich telefonisch unter 0494160429-17 oder per Mail an aurich@medcareer.de.

WIR SIND GERNE FÜR SIE DA:

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute. Gerne beantworten wir Ihre Fragen telefonisch oder per E-Mail.

Sabrina Teske

☎ +49 4941 60429- 17

✉ Aurich@medcareer.de